**АДМИНИСТРАЦИЯ МОКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУРСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21.11.2024         № 397**

**«Об утверждении программы профилактики**

**рисков причинения вреда охраняемым законом**

**ценностям при осуществлении муниципального контроля в**

**сфере благоустройства на территории Моковского сельсовета Курского района Курской области на 2025 год»**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»  администрация Моковского сельсовета Курского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Моковского сельсовета Курского района Курской области (далее — Программа) на 2024 год» согласно приложению.

           2. Постановление администрации Моковского сельсовета Курского района  №377 от 07.12.2023г. **«**Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Моковского сельсовета Курского района Курской области на 2024 год» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

           4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Моковского сельсовета Курского района Курской области в сети «Интернет».

Глава  Моковского сельсовета

Курского района                                                                                  Р.А. Воробьев

Утверждена

                                                                              постановлением Администрации

                                                                                   Моковского сельсовета Курского

                                                                                         района Курской области

                                                                              от 21.11.2024 №397

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Моковского сельсовета Курского района Курской области на 2025 год**

**Раздел 1.**  **Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства**

1.1. В зависимости от объекта, в отношении которого осуществляется муниципальный контроль в сфере благоустройства, выделяются следующие типы контролируемых лиц:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, обеспечивающие благоустройство объектов, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Правилами благоустройства территории муниципального образования «Моковский сельсовет» Курского района Курской области.

1.2. За текущий период 2024 года в рамках муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Моковского сельсовета плановые и внеплановые проверки, мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами контроля на территории Моковского сельсовета не проводились.

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля подконтрольным субъектам не выдавались.

Случаи причинения субъектами контроля вреда охраняемым законом ценностям, а также случаи возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

1.3. В целях профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых проверяется в ходе осуществления муниципального контроля, Администрацией Моковского сельсовета в 2024 году проведена следующая работа:

- осуществлено информирование подконтрольных субъектов о необходимости соблюдения обязательных требований;

- осуществлено консультирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований.

В процессе осуществления муниципального контроля ведется информативно-разъяснительная работа с подконтрольными субъектами (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований в устной форме).

1.4. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики:

К основным проблемам в сфере благоустройства, на решение которых направлена Программа профилактики относится: приведение объектов благоустройства в соответствии с технико-эксплуатационными характеристиками, улучшение архитектурно-планировочного облика села, улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни, создание безопасных и комфортных условий для проживания населения.

**Раздел 2.**  **Цели и задачи реализации программы профилактики**

2.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачами Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

В соответствии с Положением о порядке осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования "Моковский сельсовет" Курского района Курской области, утвержденном решением Собрания депутатов Моковского сельсовета, Администрацией Моковского сельсовета Курского района проводятся следующие профилактические мероприятия:

- **информирование**. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона №248-ФЗ, посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах;

- **обобщение правоприменительной практики** (*если установлено положением о виде контроля,* *можно продублировать нормы из положения о виде муниципального контроля в текстовой части или в таблице (Обязательно указать установленные положением о виде контроля сроки подготовки и размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» доклада о правоприменительной практике!))*;

- **объявление предостережения**. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом №248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных в рамках осуществления муниципального контроля предостережений посредством ведения журнала учета выдачи предостережений в электронном виде и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 рабочих дней с момента получения предостережения путем направления на официальную электронную почту Администрации Моковского сельсовета Курского района или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества (при наличии), индивидуального предпринимателя, гражданина; идентификационного номера налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; даты и номера предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; обоснования позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Возражения рассматриваются должностным лицом, объявившим предостережение не позднее 15 рабочих дней с момента получения таких возражений.

В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов должностное лицо аннулирует направленное предостережение с внесением информации в журнал учета выдачи предостережений.

- **консультирование**. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется должностным лицом контрольного органа, по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) компетенция контрольного органа;

2) организация и осуществление муниципального контроля;

3) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением;

4) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев поступления от контролируемого лица (его представителя) запроса о предоставлении письменного ответа в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» письменного разъяснения, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

- **профилактический визит**. Профилактический визит проводится должностным лицом контрольного органа в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

В ходе профилактического визита должностным лицом контрольного органа может осуществляться консультирование контролируемого лица.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**

4.1. Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

Оценка эффективности Программы производится по итогам 2024 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

а) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц. Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

б) доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя

К показателям качества профилактической деятельности относятся следующие:

1. Количество выданных предписаний;

2. Количество субъектов, которым выданы предписания;

3.Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте контрольного органа руководств (памяток), информационных статей.

Ожидаемые конечные результаты:

- минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований, установленных Правилами благоустройства;

- снижение уровня административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

4.2. С учетом проведенных органом муниципального контроля профилактических мероприятий ожидается повышение уровня информированности подконтрольных субъектов по вопросам необходимости исполнения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и наступления административных последствий при их несоблюдении, снижение числа нарушений подконтрольными субъектами осуществляющих хозяйственную и (или) иную деятельность в зданиях (помещениях в них), строениях, сооружениях, и земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Моковский сельсовет» Курского района Курской области.

4.3. Целевым показателем Программы является:

процент нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, который определяется по формуле:

Д = Кн/Кс\*100, где:

Д – доля нарушений требований, установленных правил благоустройства;

Кн – количество выявленных нарушений требований правил благоустройства за отчетный год;

КС – количество субъектов, в отношении которых проведены мероприятия по контролю в отчетном году.

Показателем эффективности Программы является изменение показателя «Д» по сравнению с предыдущим отчетным периодом.

При снижении значения показателя «Д» по отношении к аналогичному показателю в предыдущем году уровень эффективности реализации Программы является положительным.

При повышении значения показателя «Д» по отношению к аналогичному показателю в предыдущем году уровень эффективности реализации Программы является неудовлетворительным.

В случае, если значения показателя «Д» по отношении к аналогичному показателю в предыдущем году остался неизменным, уровень эффективности реализации Программы является удовлетворительным.

4.4. Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта муниципального образования «Моковский сельсовет» Курского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение № 1

 к Программе профилактики рисков

причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям при осуществлении муниципального контроля

 в сфере благоустройства

**Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проводимого мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1 | Информирование контролируемых лиц посредством размещения сведений, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет», в средствах массовой информации. | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета | В течение года |
| 1.1. | *(*Актуализация и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте  муниципального образования «Моковский сельсовет» Курского района Курской области:а) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля в сфере благоустройстваб) материалов, информационных писем, руководств по соблюдению обязательных требованийв) перечня индикаторов риска нарушения обязательных требованийг) программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета |  |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета | Один раз в год не позднее 1 июля 2025 года |
| 3 | Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства в области благоустройства | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета | В течение года при наличии оснований |
| 4 | Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, в устной или письменной форме,  а также в устной форме может осуществляться на собраниях и конференциях граждан, по следующим вопросам:1) основания для проведения профилактических и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий;2) порядок проведения контрольного (надзорного) мероприятия;3) порядок принятия решений по итогам профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий;4 порядок обжалования решений органа, действий (бездействия) должностных лиц по результатам профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий. | Глава Моковского сельсовета,Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета | В течение года |
| 5 | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета | В течение года по согласованию с контролируемыми лицами |
| 5.1. | Профилактический визит к ООО «Абсолют Трейд» | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета  | 1 квартал/март 2025 г. |
| 5.2 | Профилактический визит к ИП Белых О.В. | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета | 1 квартал/март 2025 г. |
| 5.3 | Профилактический визит к ИПГубарева С.А. | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета  | 2 квартал/июнь 2025 г. |
| 5.4 | Профилактический визит к  | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета | 2 квартал/июнь 2025 г. |
| 5.5 | Профилактический визит к ИП Куркина М.Н. | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета  | 3 квартал/сентябрь 2025 г. |
| 5.6 | Профилактический визит к ИП Кичигин В.А. | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета | 3 квартал/сентябрь 2025 г. |
| 5.7 | Профилактический визит к ИП Рыжих И.В. | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета | 4 квартал/сентябрь 2025 г. |
| 5.8 | Профилактический визит к ИП Карачевцев С.Н. | Заместитель Главы Администрации Моковского сельсовета | 4 квартал/сентябрь 2025 г. |